



**Comune di Iglesias**

III Settore

**OBIETTIVI OPERATIVI**



<b>Obiettivo 15.1-308 (Segreteria)</b>	<i>OBIETTIVO INDIVIDUALE. Aggiornamento della mappatura dei procedimenti previsti dalle norme vigenti.</i>
<b>Obiettivo 15.1-309 (Segreteria)</b>	<i>Coordinamento degli uffici del Settore per lo svolgimento di tutte le attività riguardanti la raccolta e la diffusione della documentazione concernente le funzioni istituzionali, le attività di protocollo e i rapporti con la cittadinanza in materia di accesso documentale e civico.</i>
<b>Obiettivo 10.1-310 (Urbanistica)</b>	<i>Completamento delle procedure finalizzate all'adozione del Piano Particolareggiato del Centro Matrice.</i>
<b>Obiettivo 10.7-311 (Urbanistica)</b>	<i>Completamento delle procedure finalizzate all'adozione del Piano Urbanistico Comunale</i>
<b>Obiettivo 10.7-312 (Urbanistica)</b>	<i>Impostazione, redazione e adozione del Piano del verde pubblico</i>
<b>Obiettivo 15.1-313 (Urbanistica)</b>	<i>Verifica dello stato di realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria nei Piani attuativi</i>
<b>Obiettivo 15.2-314 (Urbanistica)</b>	<i>Verifica dello stato di manutenzione edilizia e di decoro urbano degli edifici pubblici e privati</i>
<b>Obiettivo 07.2-315 (Attività Produttive)</b>	<i>Attuazione della L.R. 22/2017, art. 1, comma 16 – aiuti in favore delle aziende agricole per fronteggiare i danni causati nel corso del 2017 dalla diffusione della febbre catarrale degli vini (blue tongue). Liquidazione agli aventi diritto dei contributi economici stanziati dalla Regione Sardegna.</i>
<b>Obiettivo 15.1-316 (ERP)</b>	<i>Completamento delle procedure finalizzate all'assegnazione degli alloggi ERP in disponibilità.</i>

<b>Obiettivo 05.1-317 (Patrimonio)</b>	<i>Predisposizione di una rete di punti di ricarica per auto elettriche su suolo pubblico</i>
<b>Obiettivo 15.1-318 (Patrimonio)</b>	<i>Aree PEEP: trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà</i>
<b>Obiettivo 15.1-319 (Patrimonio)</b>	<i>Valorizzazione del patrimonio immobiliare</i>
<b>Obiettivo 15.1-320 (Patrimonio)</b>	<i>Alienazione patrimonio immobiliare pubblico</i>
<b>Obiettivo 15.17-321 (Patrimonio)</b>	<i>Attivazione delle coperture assicurative</i>
<b>Obiettivo 15.1-322 (Patrimonio)</b>	<i>Concessione di beni a terzi per finalità commerciali</i>
<b>Obiettivo 15.1-323 (Patrimonio)</b>	<i>Recupero entrate per locazioni o concessioni di beni</i>



## **Comune di Iglesias**

### **III Settore**

Periodo di riferimento	Piano Esecutivo di Gestione
Assessorato	Sindaco Mauro Usai
Centro di responsabilità	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio

Linee programmatiche di mandato 2018-2023, approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n°71 del 6 novembre 2018

D.U.P	2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n°21 del 22 marzo 2019
SETTORE	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio Dirigente: Lamberto Tomasi
UFFICIO	Patrimonio Responsabile: Francesca Contu

Linea strategica 15	Iglesias Città trasparente
Azione strategica 15.1	Garantire l'efficienza amministrativa degli uffici e dei servizi
Obiettivo operativo 15.1-318	Aree PEEP: trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
1	
2	

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
1		
2		

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	1° Rilev.	2° Rilev.	3° Rilev.	% ragg.
1	Efficacia quantitativa: soddisfazione della domanda	azioni concluse/azioni avviate	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
2	Efficacia gestionale: rispetto dei tempi previsti	azioni realizzate/tempo previsto	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
3	TEMPESTIVITÀ	$\sum$ ritardi per azione/ $\sum$ azioni	<1	30-lug	30-ott	30-dic	

Piano operativo																			
Cod.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli	
1	Individuare le aree PEEP su cui effettuare la modifica del diritto di superficie e reperire la documentazione dall'archivio	-	P						X	X						2	100,0%		
			R																
2	Attualizzare i costi sostenuti dall'Amministrazione per l'urbanizzazione delle aree	1	P							X	X	X	X			2	100,0%		
			R																
3	Attualizzare i pagamenti già effettuati dai privati dalla concessione	2	P							X	X	X	X			2	100,0%		
			R																
4	Determinazione del prezzo di cessione in proprietà dell'area concessa in diritto di superficie.	3	P										X	X	X	2	100,0%		
			R																
5			P														100,0%		
			R																

Risorse umane								
Cod.	Azione	Referente	Dipendenti assegnat	Categoria	Ril.ind.	Data inizio	Data fine	% imp.
1	Individuare le aree PEEP su cui effettuare la modifica del diritto di superficie e reperire la documentazione dall'archivio	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
								-
								-
2	Attualizzare i costi sostenuti dall'Amministrazione per l'urbanizzazione delle aree	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
3	Attualizzare i pagamenti già effettuati dai privati dalla concessione	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
4	Determinazione del prezzo di cessione in proprietà dell'area concessa in diritto di superficie.	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
								-
								-
5								-
								-
								-
								-

## Obiettivo 15.1-318: Aree PEEP: trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà

### Descrizione | Stato di attuazione

Lo stato di attuazione di questo obiettivo non è rendicontabile dall'ufficio Patrimonio in quanto a seguito del trasferimento del dipendente ing. Romina Secci dal 3° Settore al Settore Tecnico e il coinvolgimento in attività prettamente del settore di appartenenza non ha consentito il proseguo della collaborazione fortemente condizionata anche e soprattutto dal mancato reperimento della documentazione.

Altra criticità che si è aggiunta alle precedenti è il cambio della dirigenza a seguito di dimissioni/mobilità dell'Ing. Tomasi che aveva contribuito a formulare e accettare la fattibilità dell'obiettivo programmato.

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
1	Individuare le aree PEEP su cui effettuare la modifica del diritto di superficie e reperire la documentazione dall'archivio	Non è stato possibile reperire la documentazione in archivio sia a causa della impossibilità a formulare una richiesta dettagliata in quanto le concessioni del diritto di superficie risalgono a parecchi decenni fa (anni 70 e primi anni '80) sia perché la ricerca in Archivio è resa difficile dal fatto che non tutta la documentazione è stata ordinata e catalogata.
2	Attualizzare i costi sostenuti dall'Amministrazione per l'urbanizzazione delle aree	



**Obiettivo 15.1-318: Aree PEEP: trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà**

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
3	Attualizzare i pagamenti già effettuati dai privati dalla concessione	
4	Determinazione del prezzo di cessione in proprietà dell'area concessa in diritto di superficie.	
5		



## **Comune di Iglesias**

### **III Settore**

Periodo di riferimento	Piano Esecutivo di Gestione
Assessorato	Sindaco Mauro Usai
Centro di responsabilità	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio

Linee programmatiche di mandato 2018-2023, approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n°71 del 6 novembre 2018

D.U.P	2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n°21 del 22 marzo 2019
SETTORE	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio Dirigente: Lamberto Tomasi
UFFICIO	Patrimonio Responsabile: Francesca Contu

Linea strategica 15	Iglesias Città trasparente
Azione strategica 15.1	Garantire l'efficienza amministrativa degli uffici e dei servizi
Obiettivo operativo 15.1-319	Valorizzazione del patrimonio immobiliare

# Piano della performance 2019

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
1	
2	

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
1		
2		

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	1° Rilev.	2° Rilev.	3° Rilev.	% ragg.
1	Efficacia quantitativa: soddisfazione della domanda	azioni concluse/azioni avviate	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
2	Efficacia gestionale: rispetto dei tempi previsti	azioni realizzate/tempo previsto	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
3	TEMPESTIVITÀ	$\sum$ ritardi per azione/ $\sum$ azioni	<1	30-lug	30-ott	30-dic	

Piano operativo																		
Cod.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Individuazione di aree o immobili che possano essere destinati a concessione per lo sviluppo di attività economiche e di rilancio del territorio	-	P							X	X					2	100,0%	
			R															
2	Determinazione del valore del prezzo di cessione da porre a base di gara	1	P									X	X			2	100,0%	
			R															
3	Predisposizione di gare ad evidenza pubblica per l'assegnazione degli immobili	2	P										X	X		2	100,0%	
			R															
4	Aggiudicazione e contratto	3	P										X	X	X	2	100,0%	
			R															
5			P															
			R															

Risorse umane								
Cod.	Azione	Referente	Dipendenti assegnati	Categoria	Ril.ind.	Data inizio	Data fine	% imp.
1	Individuazione di aree o immobili che possano essere destinati a concessione per lo sviluppo di attività economiche e di rilancio del territorio	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
								-
								-
2	Determinazione del valore del prezzo di cessione da porre a base di gara	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	25,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	25,00%
								-
								-
3	Predisposizione di gare ad evidenza pubblica per l'assegnazione degli immobili	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	25,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	25,00%
								-
								-
4	Aggiudicazione e contratto	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Romina Secci	D1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
5								-
								-
								-
								-

**Obiettivo 15.1-319: Valorizzazione del patrimonio immobiliare**

**Descrizione | Stato di attuazione**

L'obiettivo è stato realizzato entro i tempi.

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
1	<b>Individuazione di aree o immobili che possano essere destinati a concessione per lo sviluppo di attività economiche e di rilancio del territorio</b>	<p>Sono state individuate alcune strutture da concedere in gestione a terzi per allestire delle attività di impresa economica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in città sono stati individuati n° 3 chioschi con annesse aree per essere affidati in concessione a terzi e da destinare all'esercizio di attività di somministrazione di bevande;</li> <li>- nella frazione di Bindua un complesso sportivo con annesso chiosco e area di parcheggio da destinare ad attività sportive e ricreative;</li> <li>- nella frazione di Masua un'area per l'installazione di un punto Ristoro mobile attrezzato.</li> </ul>
2	<b>Determinazione del valore del prezzo di cessione da porre a base di gara</b>	<p>Sono stati determinati in maniera diversificata per ciascun bene e sulla base della loro possibile redditività i valori da porre a base di gara con offerte al rialzo.</p>

**Obiettivo 15.1-319: Valorizzazione del patrimonio immobiliare**

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
3	<b>Predisposizione di gare ad evidenza pubblica per l'assegnazione degli immobili</b>	<p>Sono stati predisposti gli atti di gara per la concessione a terzi dei beni da assegnare ad attività economiche anche in fase di prima costituzione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Con Determinazione Dirigenziale n. 1595 del 18 giugno 2019 è stato approvato e poi pubblicato l'avviso pubblico per la concessione dell'area in frazione Masua per l'allestimento di un punto ristoro mobile attrezzato;</li> <li>2) Con Determinazione Dirigenziale n. 2783 del 24 ottobre 2019 è stata avviata la procedura ad evidenza pubblica per la concessione in gestione di n. 4 strutture e aree connesse per finalità commerciali e approvati gli atti correlati alla gara e la modulistica di partecipazione e formulazione delle offerte.</li> <li>3) Con Determinazione Dirigenziale n. 3197 del 2 dicembre 2019 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte per l'affidamento delle strutture.</li> </ol>
4	<b>Aggiudicazione e contratto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Con Determinazione Dirigenziale n. 1769 del 3 luglio 2019 è stata aggiudicata l'area per l'allestimento di un punto ristoro in frazione Masua (piazzale Porto Flavia) da porre al servizio dei visitatori del sito minerario Galleria Porto Flavia.</li> <li>- Con Determinazione Dirigenziale n. 3525 del 17 dicembre 2019 sono stati approvati i verbali di aggiudicazione provvisoria per l'affidamento delle strutture commerciali e sportive.</li> <li>- In data 18 dicembre 2019 è stato pubblicato nel sito comunale l'esito della gara. Contemporaneamente sono stati avviati i controlli di legge sui requisiti a contrattare con la P.A da parte degli aggiudicatari- risultati di esito positivi</li> <li>- Con nota protocollo n. 59947 - 59948 -59950 e 59951 del 19 dicembre 2019 sono stati comunicati ai soggetti interessati gli esiti di gara. Gli aggiudicatari sono stati invitati a produrre le polizze assicurative per la stipula del contratto.</li> </ul>

5		
---	--	--



## **Comune di Iglesias**

### **III Settore**

Periodo di riferimento	Piano Esecutivo di Gestione
Assessorato	Sindaco Mauro Usai
Centro di responsabilità	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio

Linee programmatiche di mandato 2018-2023, approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n°71 del 6 novembre 2018

D.U.P	2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n°21 del 22 marzo 2019
SETTORE	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio Dirigente: Lamberto Tomasi
UFFICIO	Patrimonio Responsabile: Francesca Contu

Linea strategica 15	Iglesias Città trasparente
Azione strategica 15.1	Garantire l'efficienza amministrativa degli uffici e dei servizi
Obiettivo operativo 15.1-320	Alienazione patrimonio immobiliare pubblico



# Piano della performance 2019

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
1	
2	

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
1		
2		

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	1° Rilev.	2° Rilev.	3° Rilev.	% ragg.
1	Efficacia quantitativa: soddisfazione della domanda	azioni concluse/azioni avviate	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
2	Efficacia gestionale: rispetto dei tempi previsti	azioni realizzate/tempo previsto	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
3	TEMPESTIVITÀ	$\sum$ ritardi per azione/ $\sum$ azioni	<1	30-lug	30-ott	30-dic	

Piano operativo																			
Cod.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli	
1	Individuare gli immobili da alienare nel piano di alienazione degli immobili	-	P			X	X	X								2	100,0%		
			R																
2	Verificare l'eventuale occupazione degli immobili da alienare da parte di terzi (regolari o abusivi)	1	P						X	X	X	X	X			2	100,0%		
			R																
3	Stipulare il protocollo d'intesa con Agenzia del Territorio per la valutazione degli immobili a valori di mercato	2	P						X	X	X					2	100,0%	Agenzia Territorio	
			R																
4	Determinare il prezzo di vendita per ciascun immobile e predisporre gli atti propedeutici alla valutazione e alla vendita	3	P									X	X	X		2	100,0%		
			R																
5	Notificare le proposte di vendita agli inquilini di alloggi ERP o altri aventi diritto	4	P											X	X	2	100,0%	Consiglio comunale	
			R																

Risorse umane								
Cod.	Azione	Referente	Dipendenti assegnat	Categoria	Ril.ind.	Data inizio	Data fine	% imp.
1	Individuare gli immobili da alienare nel piano di alienazione degli immobili	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	10,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	10,00%
								-
								-
2	Verificare l'eventuale occupazione degli immobili da alienare da parte di terzi (regolari o abusivi)	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
3	Stipulare il protocollo d'intesa con Agenzia del Territorio per la valutazione degli immobili a valori di mercato	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	10,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	10,00%
								-
								-
4	Determinare il prezzo di vendita per ciascun immobile e predisporre gli atti propedeutici alla valutazione e alla vendita	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
5	Notificare le proposte di vendita agli inquilini di alloggi ERP o altri aventi diritto	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	20,00%
								-
								-

**Obiettivo 15.1-320: Alienazione patrimonio immobiliare pubblico**

**Descrizione | Stato di attuazione**

L'obiettivo è stato realizzato entro i tempi.

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
1	Individuare gli immobili da alienare nel piano di alienazione degli immobili	Con determinazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28 gennaio 2019 è stato approvato in "Piano delle alienazioni dei beni per il triennio 2019-2021" che si compone di quattro tipologie di beni, individuati in altrettanti elenchi, distinti secondo la provenienza e il vincolo di destinazione del bene. Il vincolo deve essere rispettato anche nel caso di trasformazione patrimoniale del bene.
2	Verificare l'eventuale occupazione degli immobili da alienare da parte di terzi (regolari o abusivi)	Tutte le unità immobiliare ad uso abitazione concesse in locazione sono annualmente verificate mediante i controlli anagrafici e di richiesta del reddito annuo del Nucleo Familiare. Qualora si verificano delle anomalie viene richiesto alla polizia locale di procedere all'accertamento dell'uso dell'unità immobiliare. La polizia locale procede anche in corso d'anno a seguito di segnalazioni di occupazioni abusive provvedendo d'Ufficio alle segnalazione degli abusi e infrazioni all'Autorità Giudiziaria. I vari tipi di controlli hanno coinvolto circa 200 alloggi..

**Obiettivo 15.1-320: Alienazione patrimonio immobiliare pubblico**

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
3	Stipulare il protocollo d'intesa con Agenzia del Territorio per la valutazione degli immobili a valori di mercato	Il Comune di Iglesias ha sottoscritto con l'Agenzia delle Entrate – Servizio Territorio Il protocollo di Intesa per attività di valutazione immobiliare in data 19 luglio 2019 registrato in Agenzia con protocollo n. 143059 e l'atto è acquisito e registrato al protocollo generale del Comune con n. 35530 del 23 luglio 2019.
4	Determinare il prezzo di vendita per ciascun immobile e predisporre gli atti propedeutici alla valutazione e alla vendita	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Con nota protocollo n. 40823 del 30 agosto 2019 il Comune ha trasmesso all'Agenzia la richiesta di valutazione del fabbricato di proprietà comunale adibito a "Distaccamento di Caserma dei Vigili del Fuoco" ubicato in Corso Colombo censito in Catasto Edilizio Urbano alla Sezione E Foglio 1 mappale 621 categoria B1.</li> <li>- In data 13 settembre 2019 è stato sottoscritto con l'Agenzia "l'Atto Aggiuntivo" ai sensi dell'art. 4 del Protocollo d'intesa per la valutazione della "Caserma dei Vigili del Fuoco" registrato al protocollo con n. 42889/2019.</li> <li>- La perizia di stima del fabbricato è stata comunicata al Comune con nota prot. 50903 in data 29 ottobre 2019.</li> <li>- Gli altri numerosi immobili destinati ad abitazioni civili e concessi in locazione presenti negli elenchi del Piano delle alienazioni il corrispondente valore di vendita è stato determinato sulla base della rendita catastale rivalutata .</li> <li>- Per un numero di 30 alloggi si è concluso a maggio l'attività di aggiornamento catastale avviata l'anno precedente con incarico ad un tecnico esterno.</li> </ul>

5	<b>Notificare le proposte di vendita agli inquilini di alloggi ERP o altri aventi diritto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Con nota protocollo n. 58569 del 12 dicembre 2019 la proposta di cessione in diritto di proprietà della Caserma con la relativa valutazione immobiliare ( € 1.944.500,00) è stata inviata tramite PEC al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco con sede a Cagliari. Il distaccamento dei Vigili del Fuoco detiene il fabbricato con contratto di locazione dal 1998 ed aveva manifestato la volontà di acquisire la proprietà. Nessuna risposta è pervenuta all'Ente successivamente alla proposta di vendita della Caserma.</li> <li>- Per gli immobili destinati ad abitazioni civili e concessi in locazione la proposta di vendita e il corrispondente valore determinato sulla base della rendita catastale rivalutata come definito dalla legge 560/93 era già stato notificato in anni precedenti ai locatari.</li> <li>- Solo due locatari di altrettanti immobili hanno definito l'acquisto: determinazioni dirigenziali n. 1333 del 23 maggio 2019 e n. 3099 del 25 novembre 2019</li> </ul>



## **Comune di Iglesias**

### **III Settore**

Periodo di riferimento	Piano Esecutivo di Gestione
Assessorato	Urbanistica e paesaggio, Pianificazione del verde pubblico, Patrimonio Assessore: Giorgia Cherchi
Centro di responsabilità	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio

Linee programmatiche di mandato 2018-2023, approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n°71 del 6 novembre 2018	
D.U.P	2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n°21 del 22 marzo 2019
SETTORE	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio Dirigente: Lamberto Tomasi
UFFICIO	Patrimonio Responsabile: Francesca Contu

Linea strategica 15	Iglesias Città trasparente
Azione strategica 15.17	Contenere in generale il contenzioso
Obiettivo operativo 15.17-321	Attivazione delle coperture assicurative

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
1	
2	

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
1		
2		

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	1° Rilev.	2° Rilev.	3° Rilev.	% ragg.
1	Efficacia quantitativa: soddisfazione della domanda	azioni concluse/azioni avviate	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
2	Efficacia gestionale: rispetto dei tempi previsti	azioni realizzate/tempo previsto	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
3	TEMPESTIVITÀ	$\sum$ ritardi per azione/ $\sum$ azioni	<1	30-lug	30-ott	30-dic	

Piano operativo																			
Cod.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli	
1	Predisporre la gara per il servizio di brokeraggio assicurativo previo indirizzo della Giunta	-	P						X	X							2	100,0%	
			R																
2	Predisporre la gara per i servizi assicurativi per la copertura dei rischi derivanti da attività istituzionale o da eventuali servizi straordinari assunti dall'Ente	1	P						X	X	X	X	X				2	100,0%	
			R																
3	Aggiudicazione dei servizi assicurativi e stipula dei contratti di polizza	2	P						X	X					X	X	2	100,0%	
			R																
4			P																
			R																
5			P																
			R																

Risorse umane								
Cod.	Azione	Referente	Dipendenti assegnat	Categoria	Ril.ind.	Data inizio	Data fine	% imp.
1	Predisporre la gara per il servizio di brokeraggio assicurativo previo indirizzo della Giunta	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
2	Predisporre la gara per i servizi assicurativi per la copertura dei rischi derivanti da attività istituzionale o da eventuali servizi straordinari assunti dall'Ente	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	35,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	35,00%
								-
								-
3	Aggiudicazione dei servizi assicurativi e stipula dei contratti di polizza	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	35,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	35,00%
								-
								-
4								-
								-
								-
								-
5								-
								-
								-
								-



**Obiettivo 15.17-321: Attivazione delle coperture assicurative**

**Descrizione | Stato di attuazione**

<b>Cod.</b>	<b>Attività</b>	<b>Descrizione   Stato di attuazione</b>
<b>1</b>	<b>Predisporre la gara per il servizio di brokeraggio assicurativo previo indirizzo della Giunta</b>	<p>Con Deliberazione della Giunta comunale n. 162 del 29 maggio 2019 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo per la copertura dei rischi con la motivazione che il Broker rappresenta un soggetto con specifiche competenze tecniche del mercato assicurativo in grado di valutare e studiare le necessità del Comune e sottoporre all'Ente le migliori formule assicurative reperibili sul mercato.</p> <p>A seguito di tale atto di indirizzo l'ufficio Patrimonio ha predisposto la proposta di determinazione n. 1606 del 13 giugno 2019 avente ad oggetto l'avvio del procedimento per l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo mediante pubblicazione di un avviso pubblico per l'individuazione del contraente di intermediazione e consulenza assicurativa. Proposta non approvata.</p> <p>Successivamente al Trasferimento del Dirigente Tomasi, con deliberazione di Giunta Comunale n. 329 del 30 ottobre 2019 è stata rettificata la Deliberazione 162/2019 individuando nel settore Staff la competenza all'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo. Tale settore con Determinazione n. 3715 del 31/12/2019 ha avviato la procedura per l'affidamento</p>
<b>2</b>	<b>Predisporre la gara per i servizi assicurativi per la copertura dei rischi derivanti da attività istituzionale o da eventuali servizi straordinari assunti dall'Ente</b>	<p>La competenza sulla stipula e gestione delle polizze è rimasta in capo all'Ufficio patrimonio. Pertanto, in attesa di definire l'incarico ad un Broker si è provveduto a prorogare le polizze in essere per un periodo di mesi sei:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Proroga Polizza RCT/RCO - validità fino al 16/12/2019 - Determinazione 1676 del 27/06/2019 ;</li> <li>2) Proroga Polizza All Risk Patrimonio - validità fino al 23/01/2020 - Determinazione 1770 del 03/07/2019 ;</li> <li>3) Proroga Polizza Tutela Legale - validità fino al 30/12/2019 - Determinazione 1778 del 05/07/2019 ;</li> <li>4) Proroga Polizza RC. Patrimoniale - validità fino al 26/12/2019 - Determinazione 1779 del 05/07/2019 ;</li> </ol> <p>Liquidazione dei premi assicurativi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) RCT/RCO - Determinazione 1939 del 23/07/2019 ;</li> <li>2) All Risk Patrimonio - Determinazione 1999 del 30/07/2019 ;</li> <li>3) Tutela Legale - Determinazione 2000 del 30/07/2019</li> <li>4) R. Civile Patrimoniale - Determinazione 2001 del 30/07/2019</li> </ol>

## Piano della performance 2019

--	--	--

**Obiettivo 15.17-321: Attivazione delle coperture assicurative**

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
3	Aggiudicazione dei servizi assicurativi e stipula dei contratti di polizza	Stipula dei contratti di polizza semestrali in continuità con le polizze principali annuali con copertura attiva in conseguenza degli atti amministrativi di proroga e liquidazione premi.
4		
5		



## **Comune di Iglesias**

### **III Settore**

Periodo di riferimento	Piano Esecutivo di Gestione
Assessorato	Sindaco Mauro Usai
Centro di responsabilità	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio

Linee programmatiche di mandato 2018-2023, approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n°71 del 6 novembre 2018

D.U.P	2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n°21 del 22 marzo 2019
SETTORE	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio Dirigente: Lamberto Tomasi
UFFICIO	Patrimonio Responsabile: Francesca Contu

Linea strategica 15	Iglesias Città trasparente
Azione strategica 15.1	Garantire l'efficienza amministrativa degli uffici e dei servizi
Obiettivo operativo 15.1-322	Concessione di beni a terzi per finalità commerciali

# Piano della performance 2019

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
1	
2	

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
1		
2		

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	1° Rilev.	2° Rilev.	3° Rilev.	% ragg.
1	Efficacia quantitativa: soddisfazione della domanda	azioni concluse/azioni avviate	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
2	Efficacia gestionale: rispetto dei tempi previsti	azioni realizzate/tempo previsto	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
3	TEMPESTIVITÀ	$\sum$ ritardi per azione/ $\sum$ azioni	<1	30-lug	30-ott	30-dic	

Piano operativo																		
Cod.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Individuare gli immobili e verificare le condizioni per concedere in gestione a terzi per finalità commerciali	-	P						X	X	X	X	X			2	100,0%	
			R															
2	Determinazione dell'eventuale proroga dei contratti; predisposizione degli atti di gara ad evidenza pubblica per la concessione dei beni	1	P									X	X	X		2	100,0%	
			R															
3	Aggiudicazione delle concessioni e stipula dei relativi contratti	2	P											X	X	2	100,0%	
			R															
4			P															
			R															
5			P															
			R															

Risorse umane								
Cod.	Azione	Referente	Dipendenti assegnati	Categoria	Ril.ind.	Data inizio	Data fine	% imp.
1	Individuare gli immobili e verificare le condizioni per concedere in gestione a terzi per finalità commerciali	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	40,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	40,00%
								-
								-
2	Determinazione dell'eventuale proroga dei contratti; predisposizione degli atti di gara ad evidenza pubblica per la concessione dei beni	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
3	Aggiudicazione delle concessioni e stipula dei relativi contratti	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
4								-
								-
								-
								-
5								-
								-
								-
								-

**Obiettivo 15.1-322: Concessione di beni a terzi per finalità commerciali**

**Descrizione | Stato di attuazione**

Duplicazione dell'obiettivo 15.1.319

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
1	Individuare gli immobili e verificare le condizioni per concedere in gestione a terzi per finalità commerciali	
2	Determinazione dell'eventuale proroga dei contratti; predisposizione degli atti di gara ad evidenza pubblica per la concessione dei beni	

**Obiettivo 15.1-322: Concessione di beni a terzi per finalità commerciali**

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
3	Aggiudicazione delle concessioni e stipula dei relativi contratti	
4		
5		





## **Comune di Iglesias**

### **III Settore**

Periodo di riferimento	Piano Esecutivo di Gestione
Assessorato	Sindaco Mauro Usai
Centro di responsabilità	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio

Linee programmatiche di mandato 2018-2023, approvate con Deliberazione del Consiglio comunale n°71 del 6 novembre 2018

D.U.P	2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n°21 del 22 marzo 2019
SETTORE	III Settore - Pianificazione e Governo del Territorio Dirigente: Lamberto Tomasi
UFFICIO	Patrimonio Responsabile: Francesca Contu

Linea strategica 15	Iglesias Città trasparente
Azione strategica 15.1	Garantire l'efficienza amministrativa degli uffici e dei servizi
Obiettivo operativo 15.1-323	Recupero entrate per locazioni o concessioni di beni

# Piano della performance 2019

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione
1	
2	

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza
1		
2		

Indicatori di performance							
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	1° Rilev.	2° Rilev.	3° Rilev.	% ragg.
1	Efficacia quantitativa: soddisfazione della domanda	azioni concluse/azioni avviate	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
2	Efficacia gestionale: rispetto dei tempi previsti	azioni realizzate/tempo previsto	100%	30-lug	30-ott	30-dic	
3	TEMPESTIVITÀ	$\sum$ ritardi per azione/ $\sum$ azioni	<1	30-lug	30-ott	30-dic	

Piano operativo																		
Cod.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Predisporre contratti di locazione alloggi ad uso abitativo (ex casermette, alloggi ERP)	-	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2	100,0%	
			R															
2	Verificare la riscossione dei canoni di locazione alloggi e altri immobili per le annualità pregresse	1	P									X	X	X	X	2	100,0%	
			R															
3	Predisporre atti per il recupero delle morosità accertate	2	P									X	X	X	X	2	100,0%	
			R															
4			P															
			R															
5			P															
			R															

Risorse umane								
Cod.	Azione	Referente	Dipendenti assegnat	Categoria	Ril.ind.	Data inizio	Data fine	% imp.
1	Predisporre contratti di locazione alloggi ad uso abitativo (ex casermette, alloggi ERP)	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	40,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	40,00%
								-
								-
2	Verificare la riscossione dei canoni di locazione alloggi e altri immobili per le annualità pregresse	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
3	Predisporre atti per il recupero delle morosità accertate	Francesca Contu	Francesca Contu	D3/5	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
			Susanna Garau	B1/1	3	01/01/2019	31/12/2019	30,00%
								-
								-
4								-
								-
								-
								-
5								-
								-
								-
								-

## Obiettivo 15.1-323: Recupero entrate per locazioni o concessioni di beni

### Descrizione | Stato di attuazione

La realizzazione dell'obiettivo ha impegnato notevolmente l'Ufficio considerato la criticità delle risorse umane disponibili per le molteplici attività assegnate per competenza.

Criticità : L'ufficio patrimonio negli ultimi 3 anni è stato strutturalmente deficitario di risorse umane con due unità lavorative di categoria D3/5 e B1

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
1	<b>Predisporre contratti di locazione alloggi ad uso abitativo (ex casermette, alloggi ERP)</b>	Nel corso del 2019 sono stati regolarizzati ulteriori 41 contratti di locazione ad uso abitativo di alloggi occupati con titolo scaduto nel compendio denominato "ex casermette Col di Lana e Carcangiu". Attualmente in totale risultano regolarizzati 58 alloggi su 86 (escludendo i quattro capannoni e i vari magazzini siti in piazza Buoizzi)
2	<b>Verificare la riscossione dei canoni di locazione alloggi e altri immobili per le annualità pregresse</b>	La regolarizzazione contrattuale dell'uso degli immobili ex-casermette ha consentito la riscossione delle entrate sui canoni correnti e per circa 15 unità immobiliari del compendio la riscossione anche dei canoni pregressi.  Per le altre 120 unità abitativa locate a canone sociale mensilmente vengono verificati e registrati i pagamenti come da bollettini postali trasmessi dalla Ragioneria. E accertate le morosità per ciascun locatario

## Obiettivo 15.1-323: Recupero entrate per locazioni o concessioni di beni

Cod.	Attività	Descrizione   Stato di attuazione
3	Predisporre atti per il recupero delle morosità accertate	<p>Per i canoni arretrati fino al 2018 sono stati inviati i solleciti di pagamento con diffida al pagamento immediato o richiedere un piano di rientro con dilazione anche quinquennale come previsto dalla legge regionale n. 13/1989.</p> <p>Nel corso del 2019 non sono stati predisposti ruoli coattivi per il recupero delle morosità pregresse in quanto il recupero tramite cartella di pagamento è stato effettuato fino al 2016 nell'esercizio 2017.</p> <p><b>Le condizioni di deficit strutturale di risorse umane assegnate all'ufficio non consentono di ripetere in modo sistematico attività particolarmente complesse</b></p>
4		
5		